

泽州县二轻工业局权力及责任清单分目录

(共 9 项)

| 序 号 | 权力及责任事项类别 | 权力及责任事项编码 | 权力及责任事项名称及数量 | 页 码 |
|-----|-----------|-------------------|--------------------------------------|------|
| 一 | 行政许可 | | 共 0 项 | |
| 二 | 行政处罚 | | 共 3 项 | |
| 1 | 行政处罚 | 38-B-00100-140525 | 对集体企业领导人员滥用职权,侵犯职工合法权益的处罚 | 4651 |
| 2 | 行政处罚 | 38-B-00200-140525 | 对集体企业的领导人员因工作过失给企业造成损失的处罚 | 4652 |
| 3 | 行政处罚 | 38-B-00300-140525 | 对集体企业违反本条例有关集体企业领导人员的产生、罢免条件和程序规定的处罚 | 4653 |
| 三 | 行政强制 | | 共 0 项 | |
| 四 | 行政征收 | | 共 0 项 | |
| 五 | 行政给付 | | 共 0 项 | |
| 六 | 行政检查 | | 共 1 项 | |
| 1 | 行政检查 | 38-F-00100-140525 | 行政检查 | 4655 |
| 七 | 行政确认 | | 共 1 项 | |
| 1 | 行政确认 | 38-G-00100-140525 | 对城镇集体资产产权的登记 | 4657 |
| 八 | 行政奖励 | | 共 0 项 | |
| 九 | 行政裁决 | | 共 0 项 | |
| 十 | 其他权力 | | 共 4 项 | |
| 1 | 其他权力 | 38-Z-00100-140525 | 对企业处置联社集体资产、使用联社集体资产进行抵押或对外提供担保的批准 | 4659 |
| 2 | 其他权力 | 38-Z-00200-140525 | 对城镇集体企业集体资产评估结果的认定 | 4661 |
| 3 | 其他权力 | 38-Z-00300-140525 | 批准联社集体资产运营机构的成立 | 4663 |
| 4 | 其他权力 | 38-Z-00400-140525 | 任免县联社直属企业负责人 | 4665 |

泽州县二轻工业局权力及责任清单

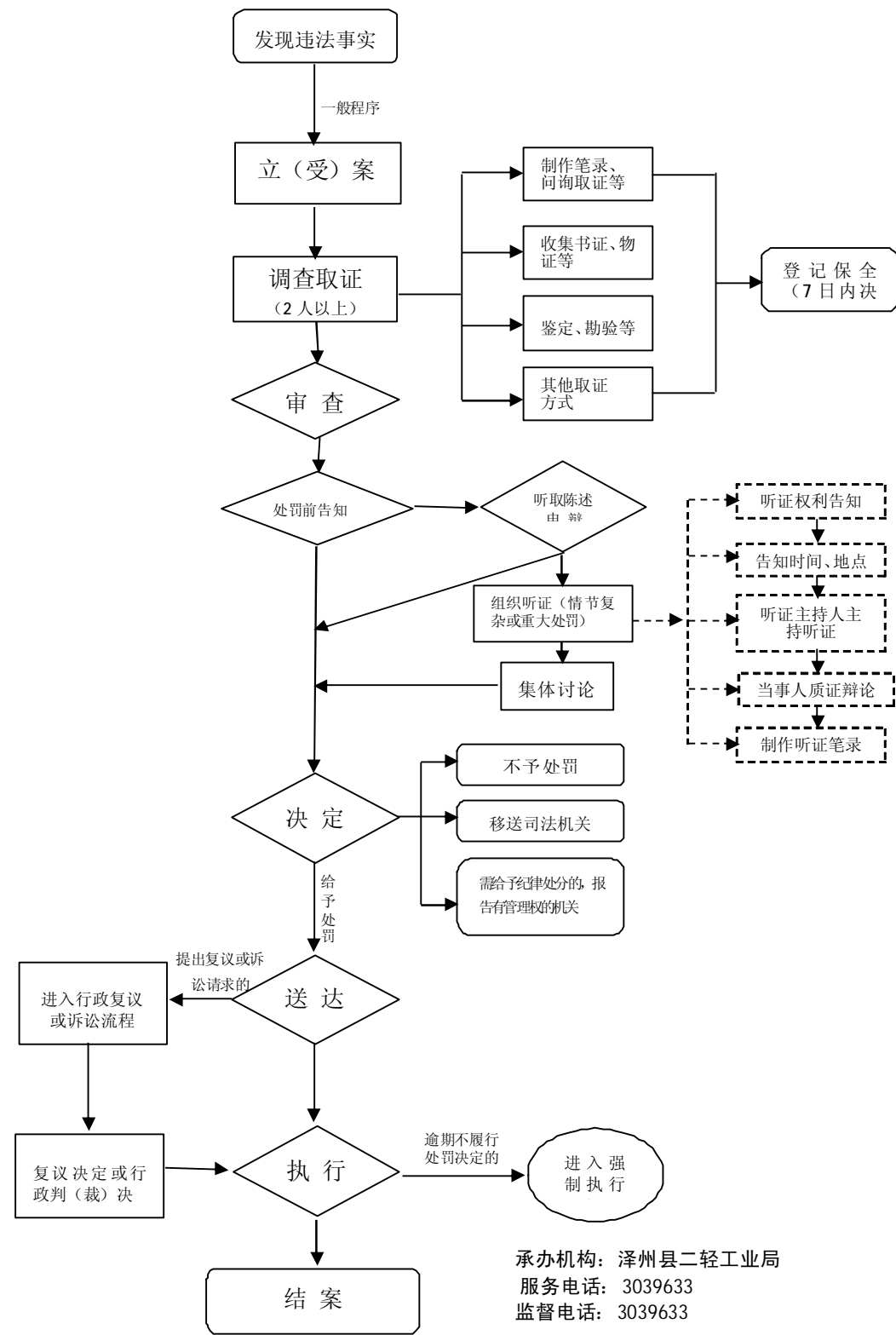
二、行政处罚类(3项)

| 权力清单 | | | | 行使与责任主体 | 责任清单 | | | | | 备注 |
|------|-------------------|---------------------------|----|--|----------|--|---|--|--|--|
| 职权类别 | 职权编码 | 职权名称 | | | 职权依据 | 责任事项 | 责任事项依据 | 追责情形 | 责任追究 | |
| | | 项目 | 子项 | | | | | | | |
| 行政处罚 | 38-B-00100-140525 | 对集体企业领导人员滥用职权,侵犯职工合法权益的处罚 | | <p>【行政法规】《中华人民共和国城镇集体所有制企业条例》(国务院令第88号 国务院令第588号修正)</p> <p>第二条 本条例适用于城镇的各种行业、各种组织形式的集体所有制企业,但乡村农民集体举办的企业除外。</p> <p>第五十九条 集体企业领导人员滥用职权,侵犯职工合法权益,情节严重的,由上级管理机构按照干部管理权限给予行政处分;滥用职权,假公济私,对职工进行报复陷害的,依法追究刑事责任</p> | 泽州县二轻工业局 | <p>1.立案责任:经举报或检查中发现发现集体企业领导人涉嫌滥用职权、侵犯职工合法权益,予以审查,决定是否立案。</p> <p>2.调查责任:对立案的案件,指定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。调查人员不得少于两人,调查时允许当事人辩解陈述,调查人员应保守有关秘密。</p> <p>3.审查责任:审理案件调查报告,对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。</p> <p>4.告知责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作《行政处罚听证告知书》。</p> <p>5.决定责任:制作行政处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。</p> <p>6.送达责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。</p> <p>7.执行责任:执行生效的行政处罚决定。</p> <p>8.其他:法律法规规章规定应履行的责任。</p> | <p>1.《行政处罚法》第三十二条:除本法第三十三条规定的可以当场作出的行政处罚外,行政机关发现公民、法人或者其他组织有依法应当给予行政处罚的行为的,必须全面、客观、公正地调查,收集有关证据;必要时,依照法律、法规的规定,可以进行检查。</p> <p>2.《行政处罚法》第三十七条:行政机关在调查或者进行检查时,执法人员不得少于两人,并应当向当事人或者有关人员出示证件。当事人或者有关人员应当如实回答询问,并协助调查或者检查,不得阻挠。询问或者检查应当制作笔录。</p> <p>行政机关在收集证据时,可以采取抽样取证的方法;在证据可能灭失或者以后难以取得的情况下,经行政机关负责人批准,可以先行登记保存,应当在七日内及时作出处理决定,在此期间,当事人或者有关人员不得销毁或者转移证据。</p> <p>3.《行政处罚法》第三十八条 调查终结,行政机关负责人应当对调查结果进行审查,根据不同情况,分别作出如下决定……</p> <p>4.《行政处罚法》第三十一条 行政机关在作出行政处罚决定之前,应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据,并告知当事人依法享有的权利。</p> <p>5.《行政处罚法》第三十条 公民、法人或者其他组织违反行政管理秩序的行为,依法应当给予行政处罚的,行政机关必须查明事实;违法事实不清的,不得给予行政处罚。第三十九条 行政机关依照本法第三十八条的规定给予行政处罚,应当制作行政处罚决定书。行政处罚决定书应当载明下列事项……。</p> <p>6. 第四十条 行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人……。</p> <p>7.《行政处罚法》第五十一条 当事人逾期不履行行政处罚决定的,作出行政处罚决定的行政机关可以采取下列措施……。</p> <p>8.《中华人民共和国城镇集体所有制企业条例》(1991年9月9日国务院令第88号)第二十五条、三十五条</p> | <p>1、没有法定的行政处罚依据的;</p> <p>2、擅自改变行政处罚种类、幅度的;</p> <p>3、违反法定的行政处罚程序的;</p> <p>4、弄虚作假,隐瞒案情,包庇、纵容的或者枉法追究无辜;</p> <p>5、非法剥夺、限制他人人身自由,非法搜查他人的身体、物品、住所或者场所;</p> <p>6、玩忽职守,不履行法定义务;</p> <p>7、其他违法乱纪的行为。</p> | <p>一、行政问责方式:</p> <p>1、诫免谈话或者书面告诫;</p> <p>2、责令公开道歉;</p> <p>3、停职检查;</p> <p>4、引咎辞职;</p> <p>5、责令辞职;</p> <p>6、建议免去职务。</p> <p>二、行政处分:</p> <p>1、警告;</p> <p>2、记过;</p> <p>3、记大过;</p> <p>4、降级;</p> <p>5、撤职;</p> <p>6、开除。</p> <p>三、党纪处分:</p> <p>1、警告;</p> <p>2、严重警告;</p> <p>3、撤销党内职务;</p> <p>4、留党察看;</p> <p>5、开除党籍。</p> <p>四、其他法律责任</p> | <p>【法律】《中华人民共和国行政强制法》(主席令49号)第六十一条、第六十二条、第六十三条、第六十四条</p> <p>【法律】《公务员法》【行政法规】《行政机关公务员处分条例》(国务院令第495号)</p> <p>《城镇集体所有制企业条例》</p> <p>【地方性法规】《山西省行政执法条例》</p> <p>【党内法规】《中国共产党纪律处分条例》</p> <p>【规范性文件】《山西省损害发展环境行政行为责任追究暂行办法》(晋政发[2012]20号)</p> |

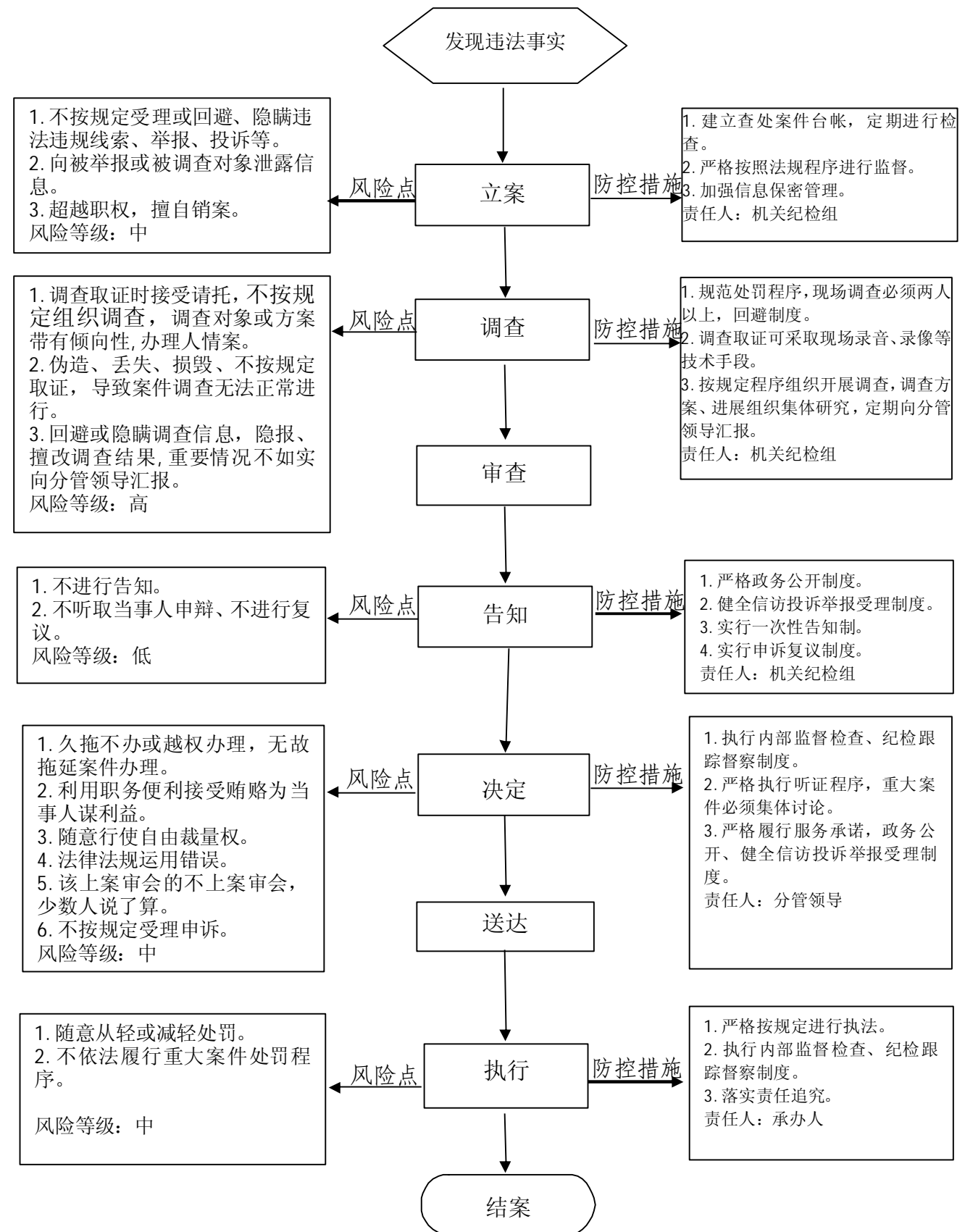
| 权力清单 | | | | 行使与责任主体 | 责任清单 | | | | | 备注 | |
|------|-------------------|---------------------------|----|---|----------|--|--|--|--|---|------|
| 职权类别 | 职权编码 | 职权名称 | | | 职权依据 | 责任事项 | 责任事项依据 | 追责情形 | 责任追究 | | 问责依据 |
| | | 项目 | 子项 | | | | | | | | |
| 行政处罚 | 38-B-00200-140525 | 对集体企业的领导人员因工作过失给企业造成损失的处罚 | | <p>【行政法规】《中华人民共和国城镇集体所有制企业条例》(国务院令 第 88 号 国务院令 第 588 号修正) 第二条 本条例适用于城镇的各种行业、各种组织形式的集体所有制企业,但乡村农民集体举办的企业除外。</p> <p>第六十条 集体企业的领导人员或者政府有关部门的工作人员,因工作过失给企业造成损失的,由企业的上级管理机构或者政府有关部门按照干部的管理权限给予行政处分。</p> <p>集体企业的领导人员和政府有关部门的工作人员玩忽职守,致使集体企业财产、利益遭受重大损失,构成犯罪的,依法追究刑事责任。</p> | 泽州县二轻工业局 | <p>1.立案责任:经举报或检查中发现发现集体企业领导人涉嫌滥用职权、侵犯职工合法权益,予以审查,决定是否立案。</p> <p>2.调查责任:对立案的案件,指定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。调查人员不得少于两人,调查时允许当事人辩解陈述,调查人员应保守有关秘密。</p> <p>3.审查责任:审理案件调查报告,对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。</p> <p>4.告知责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作《行政处罚听证告知书》。</p> <p>5.决定责任:制作行政处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。</p> <p>6.送达责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。</p> <p>7.执行责任:执行生效的行政处罚决定。</p> <p>8.其他:法律法规规章规定应履行的责任。</p> | <p>1.《行政处罚法》第三十二条:除本法第三十三条规定的可以当场作出的行政处罚外,行政机关发现公民、法人或者其他组织有依法应当给予行政处罚的行为的,必须全面、客观、公正地调查,收集有关证据;必要时,依照法律、法规的规定,可以进行检查。</p> <p>2.《行政处罚法》第三十七条:行政机关在调查或者进行检查时,执法人员不得少于两人,并应当向当事人或者有关人员出示证件。当事人或者有关人员应当如实回答询问,并协助调查或者检查,不得阻挠。询问或者检查应当制作笔录。</p> <p>行政机关在收集证据时,可以采取抽样取证的方法;在证据可能灭失或者以后难以取得的情况下,经行政机关负责人批准,可以先行登记保存,并应当在七日内及时作出处理决定,在此期间,当事人或者有关人员不得销毁或者转移证据。</p> <p>3.《行政处罚法》第三十八条 调查终结,行政机关负责人应当对调查结果进行审查,根据不同情况,分别作出如下决定……</p> <p>4.《行政处罚法》第三十一条 行政机关在作出行政处罚决定之前,应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据,并告知当事人依法享有的权利。</p> <p>5.《行政处罚法》第三十条 公民、法人或者其他组织违反行政管理秩序的行为,依法应当给予行政处罚的,行政机关必须查明事实;违法事实不清的,不得给予行政处罚。第三十九条 行政机关依照本法第三十八条的规定给予行政处罚,应当制作行政处罚决定书。行政处罚决定书应当载明下列事项……。</p> <p>6. 第四十条 行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人……。</p> <p>7.《行政处罚法》第五十一条 当事人逾期不履行行政处罚决定的,作出行政处罚决定的行政机关可以采取下列措施……。</p> <p>8.《中华人民共和国城镇集体所有制企业条例》(1991年9月9日国务院令 第88号)第三十五条</p> | <p>1、没有法定的行政处罚依据的;</p> <p>2、擅自改变行政处罚种类、幅度的;</p> <p>3、违反法定的行政处罚程序的;</p> <p>4、弄虚作假,隐瞒案情,包庇、纵容的或者枉法追究无辜;</p> <p>5、非法剥夺、限制他人人身自由,非法搜查他人的身体、物品、住所或者场所;</p> <p>6、玩忽职守,不履行法定义务;</p> <p>7、其他违法乱纪的行为。</p> | <p>一、行政问责方式:</p> <p>1、诫免谈话或者书面告诫;</p> <p>2、责令公开道歉;</p> <p>3、停职检查;</p> <p>4、引咎辞职;</p> <p>5、责令辞职;</p> <p>6、建议免去职务。</p> <p>二、行政处分:</p> <p>1、警告;</p> <p>2、记过;</p> <p>3、记大过;</p> <p>4、降级;</p> <p>5、撤职;</p> <p>6、开除。</p> <p>三、党纪处分:</p> <p>1、警告;</p> <p>2、严重警告;</p> <p>3、撤销党内职务;</p> <p>4、留党察看;</p> <p>5、开除党籍。</p> <p>四、其他法律责任</p> | <p>【法律】《中华人民共和国行政强制法》(主席令 49 号)第六十一条、第六十二条、第六十三条、第六十四条</p> <p>【法律】《公务员法》【行政法规】《行政机关公务员处分条例》(国务院令 第 495 号)</p> <p>《城镇集体所有制企业条例》</p> <p>【地方性法规】《山西省行政执法条例》</p> <p>【党内法规】《中国共产党纪律处分条例》</p> <p>【规范性文件】《山西省损害发展环境行政行为责任追究暂行办法》(晋政发[2012]20号)</p> | |

| 权力清单 | | | | 行使与责任主体 | 责任清单 | | | | | 备注 | |
|------|-------------------|--------------------------------------|----|--|----------|--|--|--|--|---|------|
| 职权类别 | 职权编码 | 职权名称 | | | 职权依据 | 责任事项 | 责任事项依据 | 追责情形 | 责任追究 | | 问责依据 |
| | | 项目 | 子项 | | | | | | | | |
| 行政处罚 | 38-B-00300-140525 | 对集体企业违反本条例有关集体企业领导人员的产生、罢免条件和程序规定的处罚 | | <p>【行政法规】《中华人民共和国城镇集体所有制企业条例》(国务院令 第 88 号 国务院令 第 588 号修正) 第二条 本条例适用于城镇的各种行业、各种组织形式的集体所有制企业,但乡村农民集体举办的企业除外。</p> <p>第六十一条 集体企业违反本条例有关集体企业领导人员的产生、罢免条件和程序规定的,上级管理机构应当予以纠正,并追究直接责任人员的行政责任。</p> <p>集体企业上级管理机构违反本条例有关集体企业领导人员产生、罢免条件和程序规定的,其上一级主管部门应当予以纠正;情节严重的,应当追究直接责任人员的行政责任。</p> | 泽州县二轻工业局 | <p>1.立案责任:经举报或检查中发现发现集体企业领导人涉嫌滥用职权、侵犯职工合法权益,予以审查,决定是否立案。</p> <p>2.调查责任:对立案的案件,指定专人负责,及时组织调查取证,与当事人有直接利害关系的应当回避。调查人员不得少于两人,调查时允许当事人辩解陈述,调查人员应保守有关秘密。</p> <p>3.审查责任:审理案件调查报告,对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行审查,提出处理意见(主要证据不足时,以适当的方式补充调查)。</p> <p>4.告知责任:作出行政处罚决定前,应制作《行政处罚告知书》送达当事人,告知违法事实及其享有的陈述、申辩等权利。符合听证规定的,制作《行政处罚听证告知书》。</p> <p>5.决定责任:制作行政处罚决定书,载明行政处罚告知、当事人陈述申辩或者听证情况等内容。</p> <p>6.送达责任:行政处罚决定书按法律规定的方式送达当事人。</p> <p>7.执行责任:执行生效的行政处罚决定。</p> <p>8.其他:法律法规规章规定应履行的责任。</p> | <p>1.《行政处罚法》第三十二条:除本法第三十三条规定的可以当场作出的行政处罚外,行政机关发现公民、法人或者其他组织有依法应当给予行政处罚的行为的,必须全面、客观、公正地调查,收集有关证据;必要时,依照法律、法规的规定,可以进行检查。</p> <p>2.《行政处罚法》第三十七条:行政机关在调查或者进行检查时,执法人员不得少于两人,并应当向当事人或者有关人员出示证件。当事人或者有关人员应当如实回答询问,并协助调查或者检查,不得阻挠。询问或者检查应当制作笔录。</p> <p>行政机关在收集证据时,可以采取抽样取证的方法;在证据可能灭失或者以后难以取得的情况下,经行政机关负责人批准,可以先行登记保存,并应当在七日内及时作出处理决定,在此期间,当事人或者有关人员不得销毁或者转移证据。</p> <p>3.《行政处罚法》第三十八条 调查终结,行政机关负责人应当对调查结果进行审查,根据不同情况,分别作出如下决定……</p> <p>4.《行政处罚法》第三十一条 行政机关在作出行政处罚决定之前,应当告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由及依据,并告知当事人依法享有的权利。</p> <p>5.《行政处罚法》第三十条 公民、法人或者其他组织违反行政管理秩序的行为,依法应当给予行政处罚的,行政机关必须查明事实;违法事实不清的,不得给予行政处罚。</p> <p>第三十九条 行政机关依照本法第三十八条的规定给予行政处罚,应当制作行政处罚决定书。行政处罚决定书应当载明下列事项……。</p> <p>6. 第四十条 行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人……。</p> <p>7.《行政处罚法》第五十一条 当事人逾期不履行行政处罚决定的,作出行政处罚决定的行政机关可以采取下列措施……。</p> <p>8.《中华人民共和国城镇集体所有制企业条例》(1991年9月9日国务院令 第88号)第二十五条、二十八条、三十二条</p> | <p>1、没有法定的行政处罚依据的;</p> <p>2、擅自改变行政处罚种类、幅度的;</p> <p>3、违反法定的行政处罚程序的;</p> <p>4、弄虚作假,隐瞒案情,包庇、纵容的或者枉法追究无辜;</p> <p>5、非法剥夺、限制他人人身自由,非法搜查他人的身体、物品、住所或者场所;</p> <p>6、玩忽职守,不履行法定义务;</p> <p>7、其他违法乱纪的行为。</p> | <p>一、行政问责方式:</p> <p>1、诫免谈话或者书面告诫;</p> <p>2、责令公开道歉;</p> <p>3、停职检查;</p> <p>4、引咎辞职;</p> <p>5、责令辞职;</p> <p>6、建议免去职务。</p> <p>二、行政处分:</p> <p>1、警告;</p> <p>2、记过;</p> <p>3、记大过;</p> <p>4、降级;</p> <p>5、撤职;</p> <p>6、开除。</p> <p>三、党纪处分:</p> <p>1、警告;</p> <p>2、严重警告;</p> <p>3、撤销党内职务;</p> <p>4、留党察看;</p> <p>5、开除党籍。</p> <p>四、其他法律责任</p> | <p>【法律】《中华人民共和国行政强制法》(主席令 49 号)第六十一条、第六十二条、第六十三条、第六十四条</p> <p>【法律】《公务员法》【行政法规】《行政机关公务员处分条例》(国务院令 第 495 号)</p> <p>《城镇集体所有制企业条例》</p> <p>【地方性法规】《山西省行政执法条例》</p> <p>【党内法规】《中国共产党纪律处分条例》</p> <p>【规范性文件】《山西省损害发展环境行政行为责任追究暂行办法》(晋政发[2012]20号)</p> | |

行政处罚类行政职权运行流程



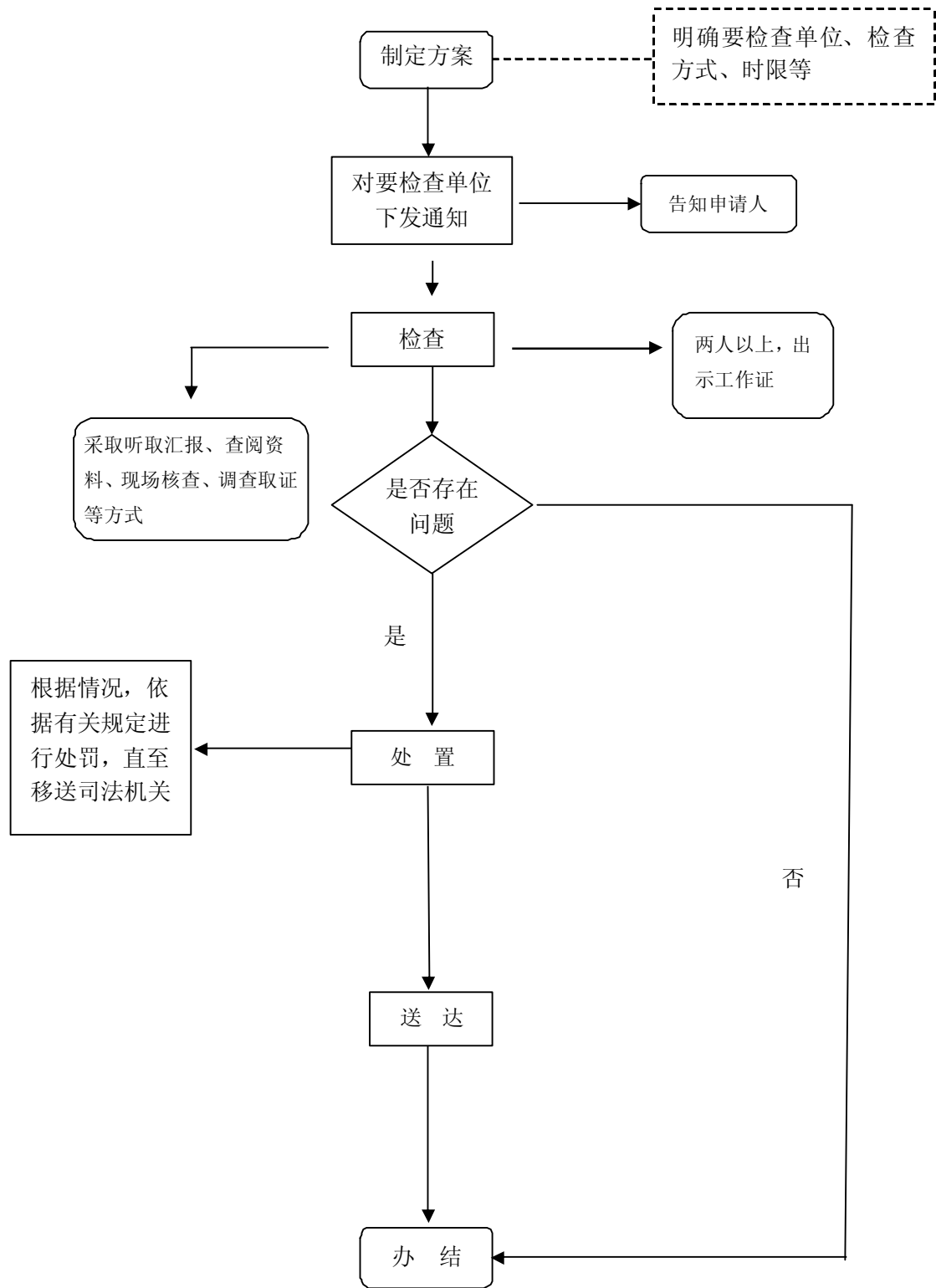
行政处罚类行政职权廉政风险防控图



六、行政检查类(1项)

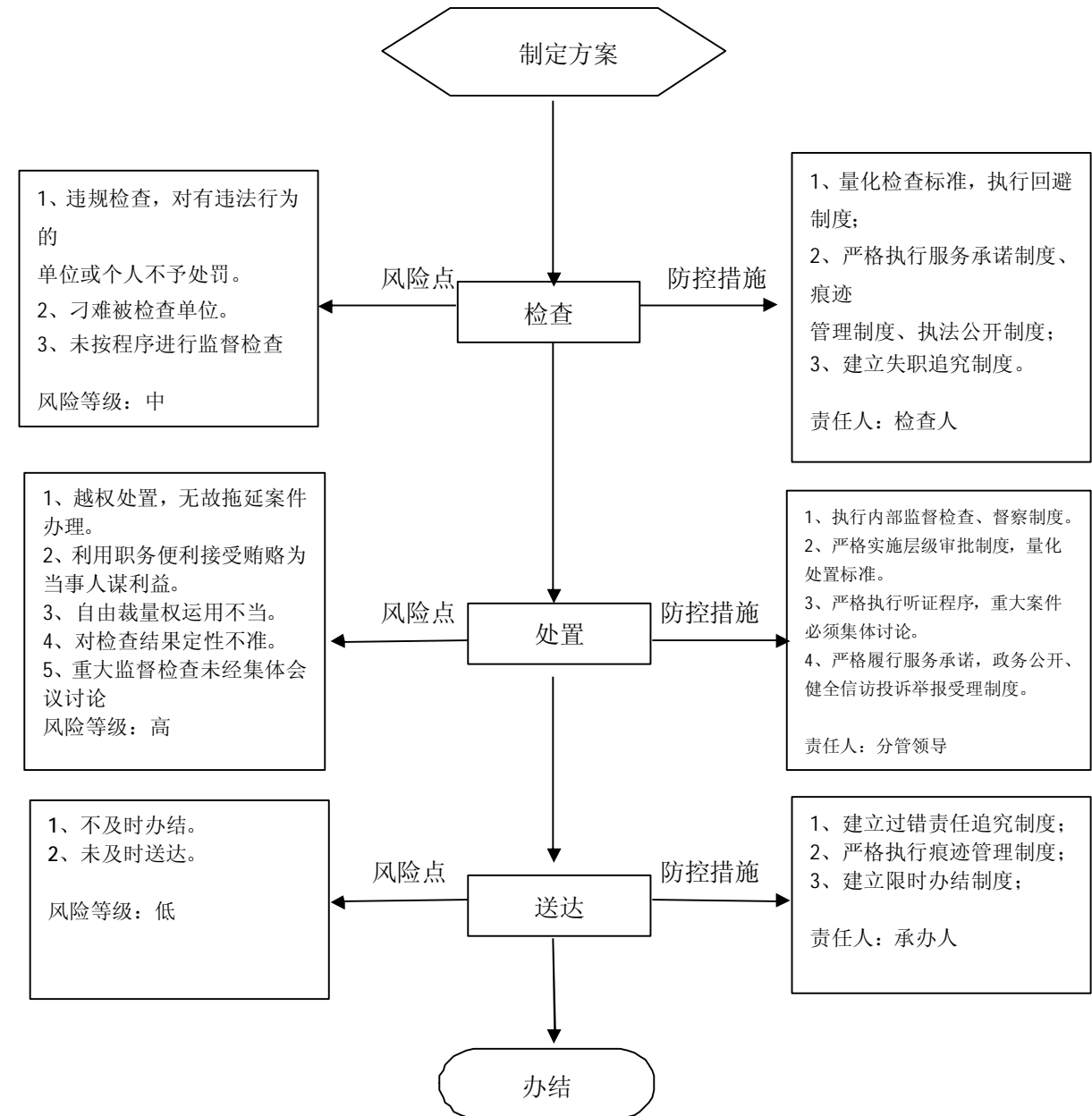
| 权力清单 | | | | 行使与责任主体 | 责任清单 | | | | | 备注 |
|------|-------------------|------|----|--|--|--|--|--|---|----|
| 职权类别 | 职权编码 | 职权名称 | | | 职权依据 | 责任事项 | 责任事项依据 | 追责情形 | 责任追究 | |
| | | 项目 | 子项 | | | | | | | |
| 行政检查 | 38-F-00100-140525 | 行政检查 | | 【法律】《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政许可法》及相关法律法规规章 | <p>泽州县二轻工业局</p> <p>1、检查责任:根据职责定期或不定期进行检查。执法人员不得少于两人,制作笔录。与当事人有直接利害关系的应当回避。检查时应出示执法证件,收集相关证据,允许当事人辩解陈述,执法人员应保守有关秘密。不妨碍被检查人正常的生产经营活动,不得索取或者收受检查人的财物,不得谋取其他利益。</p> <p>2、处置责任:依法告知当事人检查中发现的违法行为及处理意见,对处理意见不服的,可以依法申请行政复议或提起行政诉讼。发现直接关系公共安全、人身健康、生命财产安全的重要设备、设施存在安全隐患的,应当责令停止建造、安装和使用,并责令设计、建造安装和使用单位立即改正。记录存档。</p> <p>3、移送责任:对涉嫌犯罪的案件,应当依照《行政执法机关移送涉嫌犯罪案件的规定》移送司法机关处理。</p> <p>4、事后监管责任:对检查情况进行汇总、分类、归档备查、公布检查结果,并跟踪复查问题整改落实情况。</p> <p>5、其他:法律法规规章规定应履行的责任。</p> | 【法律】《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政许可法》及相关法律法规规章 | <p>1、检查过程未制定现场检查方案,检查工作不认真,玩忽职守,徇私舞弊索取或者收受他人财物或谋取其他利益的;</p> <p>2、对存在违行、违规行为,或存在重大安全隐患未按照规定采取相应措施;</p> <p>3、对发现的隐患督促整改不到位引发事故的;</p> <p>4、其他违反法律法规规章规定的行为。</p> | <p>一、行政问责方式:</p> <p>1、诫免谈话或者书面告诫;</p> <p>2、责令公开道歉;</p> <p>3、停职检查;</p> <p>4、引咎辞职;</p> <p>5、责令辞职;</p> <p>6、建议免去职务。</p> <p>二、行政处分:</p> <p>1、警告;</p> <p>2、记过;</p> <p>3、记大过;</p> <p>4、降级;</p> <p>5、撤职;</p> <p>6、开除。</p> <p>三、党纪处分:</p> <p>1、警告;</p> <p>2、严重警告;</p> <p>3、撤销党内职务;</p> <p>4、留党察看;</p> <p>5、开除党籍。</p> <p>四、其他法律责任</p> | <p>【法律】《中华人民共和国行政强制法》(主席令 49 号)第六十一条、第六十二条、第六十三条、第六十四条</p> <p>【法律】《公务员法》</p> <p>【行政法规】《行政机关公务员处分条例》(国务院令 第 495 号)</p> <p>《城镇集体所有制企业条例》</p> <p>【地方性法规】《山西省行政执法条例》</p> <p>【党内法规】《中国共产党纪律处分条例》</p> <p>【规范性文件】《山西省损害发展环境行政行为责任追究暂行办法》(晋政发[2012]20号)</p> | |

行政检查类行政职权运行流程图



承办机构: 泽州县二轻工业局
 服务电话: 3039633
 监督电话: 3039633

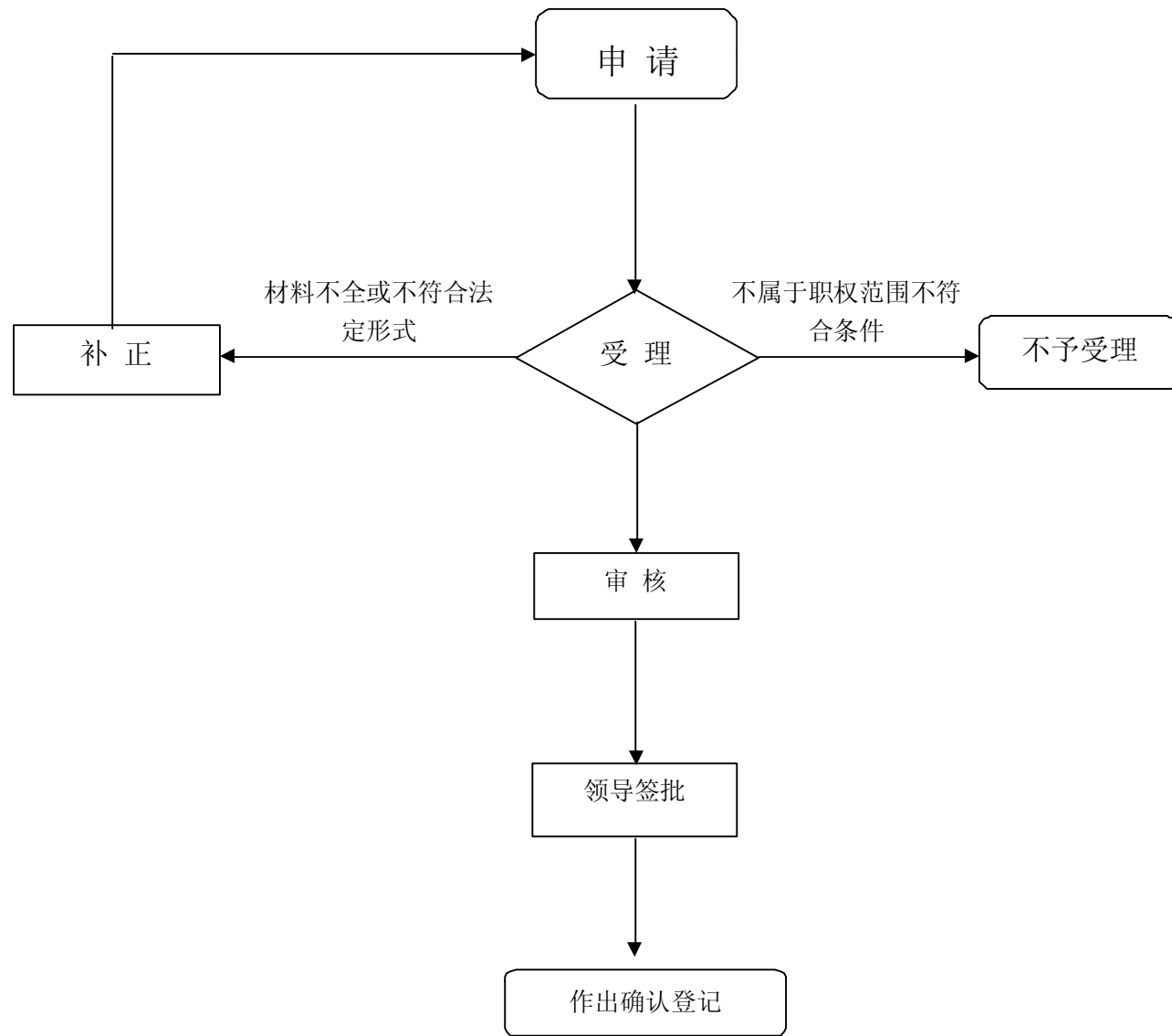
行政检查类行政职权廉政风险防控图



七、行政确认类(1项)

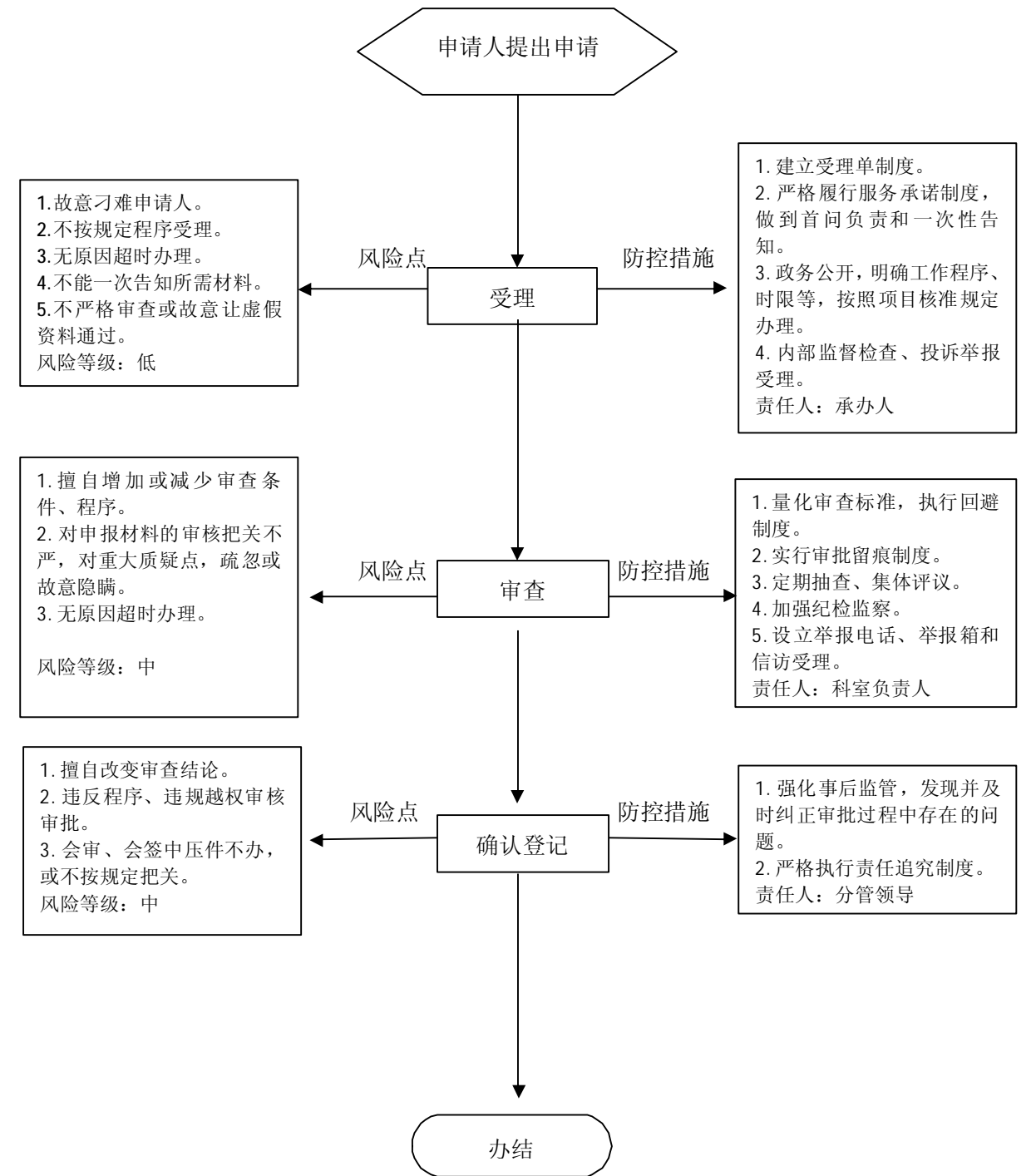
| 权 力 清 单 | | | | 实施主体 | 责 任 清 单 | | | | | 备注 | |
|---------|-------------------|--------------|----|---|----------------------|--|---|--|--|--|------|
| 职权类别 | 职权编码 | 职权名称 | | | 职权依据 | 责任事项 | 责任事项依据 | 追责情形 | 责任追究 | | 问责依据 |
| | | 项目 | 子项 | | | | | | | | |
| 行政确认 | 38-G-00100-140525 | 对城镇集体资产产权的登记 | | 【部门规章】《城镇集体所有制企业、单位清产核资集体资产产权登记暂行办法》国经贸企[1997]160号第五条 产权登记工作按照属地原则,在各级人民政府领导下,由县及县以上各级经贸部门或当地人民政府指定的其他城镇集体经济综合管理机构组织实施并负责核发《城镇集体资产产权登记证》。 | 泽州 县二 轻工 业局 | <p>1.受理责任: (1)公示所需提供材料; (2)一次性告知补正材料。</p> <p>2.审查责任:审核申请材料的完整性和规范性。</p> <p>3.登记责任:严格按照国家标准规定的条件及程序对企业产权进行登记,不符合要求的不予登记并说明理由。</p> <p>4.事后管理责任:每年年终受理集体资产经营年度报告。</p> <p>5.其他责任:法律法规规章文件规定应履行的责任。</p> | <p>1.参照《行政许可法》第三十条 行政机关应当将法律、法规、规章规定的有关行政许可的事项、依据、条件、数量、程序、期限以及需要提交的全部材料的目录和申请书示范文本等在办公场所公示。</p> <p>2.参照《行政许可法》第三十四条 行政机关应当对申请人提交的申请材料进行审查。</p> <p>3.参照《行政许可法》第三十八条 申请人的申请符合法定条件、标准的,行政机关应当依法作出准予行政许可的书面决定。行政机关依法作出不予行政许可的书面决定的,应当说明理由,并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。</p> <p>4.参照《行政许可法》第六十一条 行政机关应当建立健全监督制度,通过核查反映被许可人从事行政许可事项活动情况的有关材料,履行监督责任。</p> <p>5.《城镇集体所有制企业、单位清产核资集体资产产权登记暂行办法》(国经贸企[1997]160号)第五条</p> | <p>1.不按规定进行登记的;</p> <p>2.对符合条件的不予以登记或未及时答复解释的;</p> <p>3.每年年终没有及时督促上报经营年度报告的。</p> <p>4.登记中滥用职权谋取不正当利益的;</p> <p>5.其他违反法律文件规章规定有关情形的。</p> | <p>一、行政问责方式:</p> <p>1、诫免谈话或者书面告诫;</p> <p>2、责令公开道歉;</p> <p>3、停职检查;</p> <p>4、引咎辞职;</p> <p>5、责令辞职;</p> <p>6、建议免去职务。</p> <p>二、行政处分:</p> <p>1、警告;</p> <p>2、记过;</p> <p>3、记大过;</p> <p>4、降级;</p> <p>5、撤职;</p> <p>6、开除。</p> <p>三、党纪处分:</p> <p>1、警告;</p> <p>2、严重警告;</p> <p>3、撤销党内职务;</p> <p>4、留党察看;</p> <p>5、开除党籍。</p> <p>四、其他法律责任</p> | <p>【法律】《中华人民共和国行政强制法》(主席令 49号)第六十一条、第六十二条、第六十三条、第六十四条</p> <p>【法律】《公务员法》</p> <p>【行政法规】《行政机关公务员处分条例》(国务院令 第495号)</p> <p>《城镇集体所有制企业条例》</p> <p>【地方性法规】《山西省行政执法条例》</p> <p>【党内法规】《中国共产党纪律处分条例》</p> <p>【规范性文件】《山西省损害发展环境行政行为责任追究暂行办法》(晋政发[2012]20号)</p> | |

行政确认类行政职权运行流程图
对城镇集体资产产权的登记



承办机构：泽州县二轻工业局
服务电话：3039633
监督电话：3039633

行政确认类行政职权廉政风险防控图
对城镇集体资产产权的登记

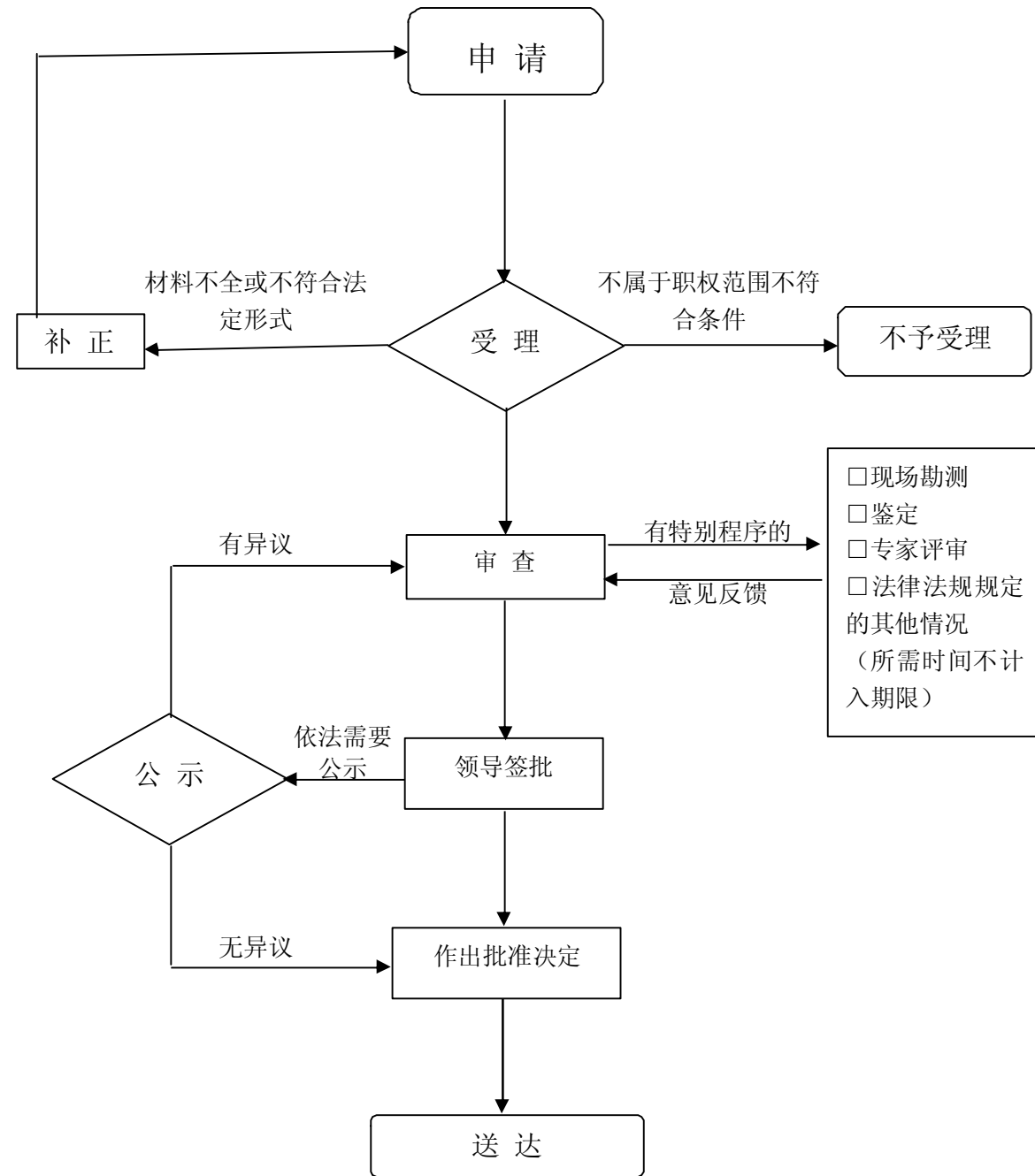


十、其他权力类(4项)

| 权力清单 | | | | 行使与责任主体 | 责任清单 | | | | | 备注 | |
|------|-------------------|------------------------------------|----|--|----------|--|---|---|--|--|------|
| 职权类别 | 职权编码 | 职权名称 | | | 职权依据 | 责任事项 | 责任事项依据 | 追责情形 | 责任追究 | | 问责依据 |
| | | 项目 | 子项 | | | | | | | | |
| 其他权力 | 38-Z-00100-140525 | 对企业处置联社集体资产、使用联社集体资产进行抵押或对外提供担保的批准 | | <p>【部门规章】《中华全国手工业合作总社联社集体资产监督管理暂行办法》</p> <p>第十一条 联社所投资企业依法自主经营,努力提高经济效益,对其经营管理的联社集体资产承担保值增值责任,不得损害联社集体资产所有者的合法权益;企业处置联社集体资产、使用联社资产进行抵押或对外提供担保须经联社批准。</p> | 泽州县二轻工业局 | <p>1.受理责任:</p> <p>(1)公示所需提供材料;</p> <p>(2)审核申请材料的完整性和规范性;</p> <p>(3)一次性告知补正材料。</p> <p>2.审查责任:严格按照国家标准规定的条件及程序对企业担保进行审核。</p> <p>3.决定责任:对符合规定的批准担保,不符合规定的不予批准并告知理由。</p> <p>4.送达责任:将审批结果及有关资料送达当事人或企业。</p> <p>5.事后管理责任:每年年终受理集体资产经营年度报告。</p> <p>6.其他责任:法律法规规章文件规定应履行的责任。</p> | <p>1.参照《行政许可法》第三十条 行政机关应当将法律、法规、规章规定的有关行政许可的事项、依据、条件、数量、程序、期限以及需要提交的全部材料的目录和申请书示范文本等在办公场所公示。</p> <p>2.参照《行政许可法》第三十四条 行政机关应当对申请人提交的申请材料进行审查。3.参照《行政许可法》第三十七条 行政机关对行政许可申请进行审查后,除当场作出行政许可决定的外,应当在法定期限内按照规定程序作出行政许可决定。</p> <p>4.参照《行政许可法》第四十四条 行政机关作出准予行政许可的决定,应当自作出决定之日起十日内向申请人颁发、送达行政许可证件,或者加贴标签、加盖检验、检测、检疫印章。</p> <p>5.参照《行政许可法》第六十一条 行政机关应当建立健全监督制度,通过核查反映被许可人从事行政许可事项活动情况的有关材料,履行监督责任。</p> <p>6.《中华全国手工业合作总社联社集体资产监督管理暂行办法》(总社[2006]1号)第十一条。</p> | <p>1.不按规定进行批准的;</p> <p>2. 因审核批准不力导致集体资产受到亏损的;</p> <p>3. 批准过程中滥用职权谋取不正当利益的;</p> <p>4. 每年年终没有及时督促上报经营年度报告;</p> <p>5. 其他违反法律文件规章规定有关情形的。</p> | <p>一、行政问责方式:</p> <p>1、诫免谈话或者书面告诫;</p> <p>2、责令公开道歉;</p> <p>3、停职检查;</p> <p>4、引咎辞职;</p> <p>5、责令辞职;</p> <p>6、建议免去职务。</p> <p>二、行政处分:</p> <p>1、警告;</p> <p>2、记过;</p> <p>3、记大过;</p> <p>4、降级;</p> <p>5、撤职;</p> <p>6、开除。</p> <p>三、党纪处分:</p> <p>1、警告;</p> <p>2、严重警告;</p> <p>3、撤销党内职务;</p> <p>4、留党察看;</p> <p>5、开除党籍。</p> <p>四、其他法律责任</p> | <p>【法律】《公务员法》</p> <p>【行政法规】《行政机关公务员处分条例》(国务院令 第495号)</p> <p>《城镇集体所有制企业条例》</p> <p>【地方性法规】《山西省行政执法条例》</p> <p>【党内法规】《中国共产党纪律处分条例》</p> <p>【规范性文件】《山西省损害发展环境行政行为责任追究暂行办法》(晋政发[2012]20号)</p> | |

其他权力行政职权运行流程图

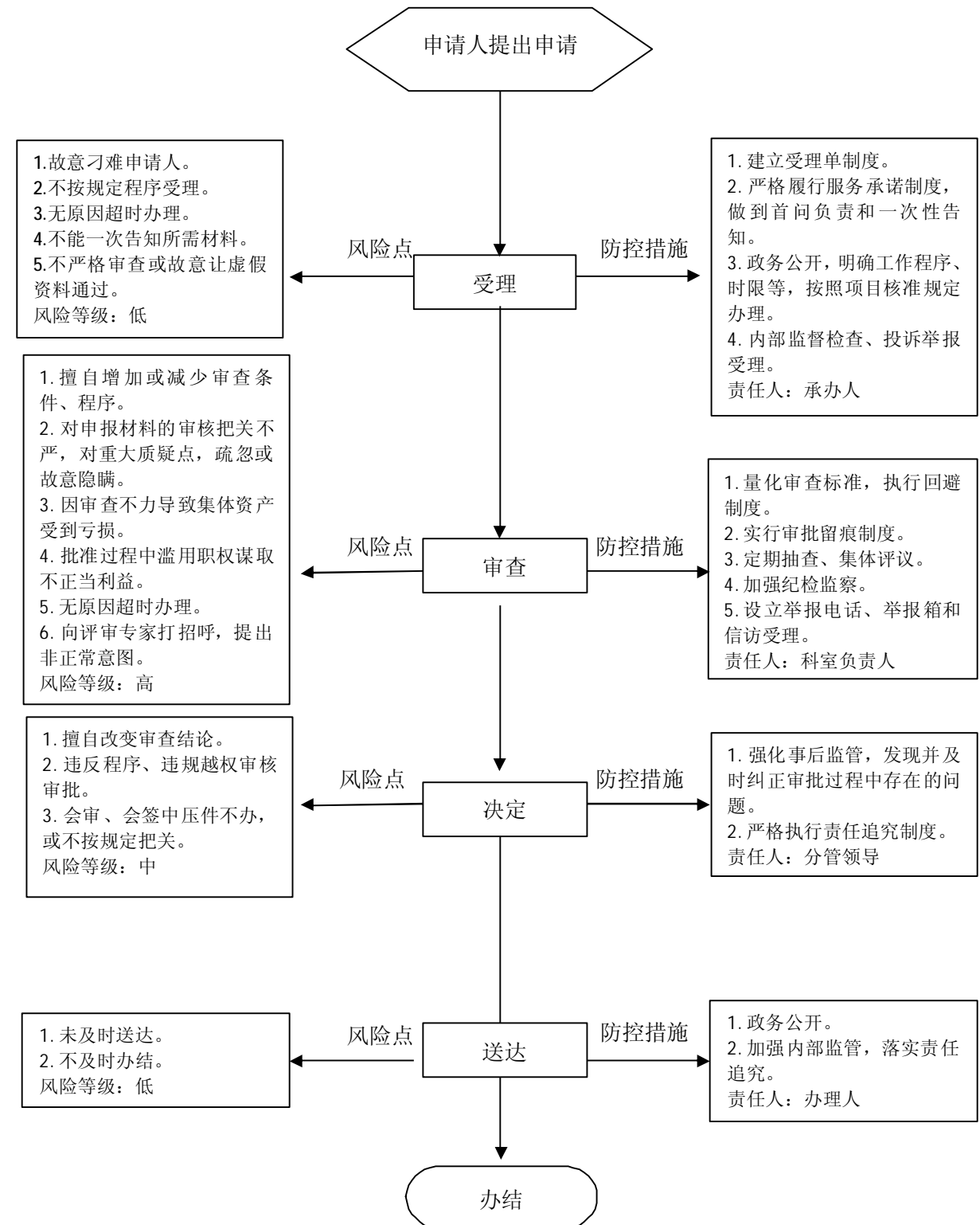
对企业处置联社集体资产、使用联社集体资产进行抵押或对外提供担保的批准



承办机构：泽州县二轻工业局
 服务电话：3039633
 监督电话：3039633

其他权力行政职权廉政风险防控图

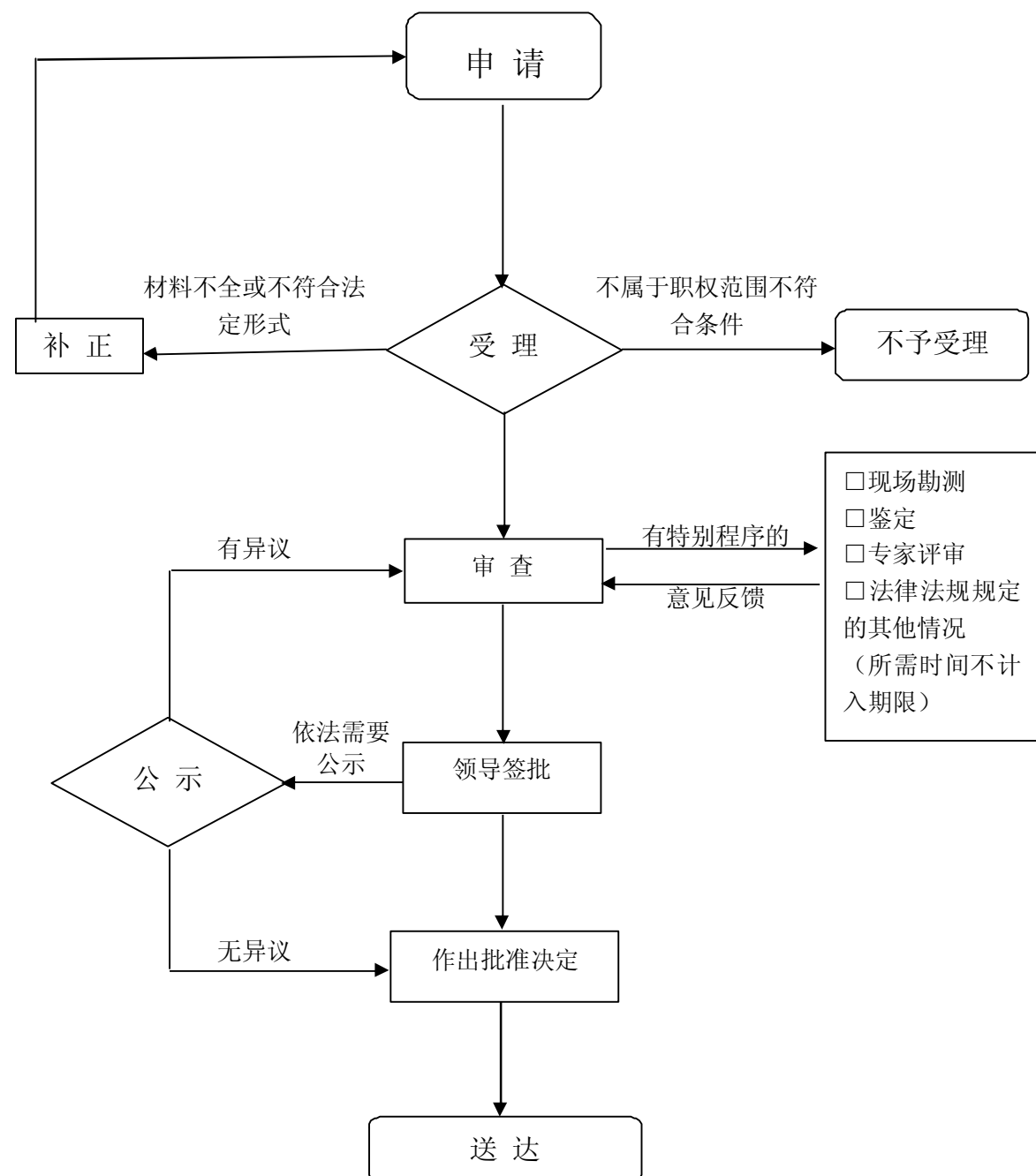
对企业处置联社集体资产、使用联社集体资产进行抵押或对外提供担保的批准



| 权 力 清 单 | | | | 行使 与 责任 主体 | 责 任 清 单 | | | | | 备注 | |
|----------|---------------------------|--------------------------------|----|---|----------------------|--|---|---|---|--|------|
| 职权 类别 | 职权 编码 | 职权名称 | | | 职权依据 | 责任事项 | 责任事项依据 | 追责情形 | 责任追究 | | 问责依据 |
| | | 项目 | 子项 | | | | | | | | |
| 其他 权力 | 38-Z- 00200- 140525 | 对城镇集体 企业集体资 产评估结果 的认定 | | <p>【部门规章】《中华全国手工业合作总社联社集体资产监督管理暂行办法》</p> <p>第十四条 联社集体资产产权可以出售、转让。出售固定资产、转让债权、股权或其他财产权，必须由相关组织或机构对其进行清理、审计，并委托有法定资格的资产评估机构进行评估，评估结果须经联社或联社集体资产经营机构认定。出售、转让过程中，要合理确定底价，按照公开、公平、公正的原则，通过市场机制进行竞价，防止暗箱操作。</p> | 泽州 县二 轻工 业局 | <p>1.受理责任： (1)公示所需提供材料； (2) 审核申请材料的完整性和规范性； (3)一次性告知补正材料。</p> <p>2.审查责任:严格按照国家标准规定的条件及程序对企业资产评估结果进行认定。</p> <p>3.决定责任:对符合规定的评估结果予以认定，不符合规定的不予认定并告知理由。</p> <p>4.送达责任:将评估结果及有关资料送达当事人或企业。</p> <p>5.事后管理责任:每年年终受理集体资产经营年度报告。</p> <p>6.其他责任:法律法规规章文件规定应履行的责任。</p> | <p>1.参照《行政许可法》第三十条 行政机关应当将法律、法规、规章规定的有关行政许可的事项、依据、条件、数量、程序、期限以及需要提交的全部材料的目录和申请书示范文本等在办公场所公示。</p> <p>2.参照《行政许可法》第三十四条 行政机关应当对申请人提交的申请材料进行审查。</p> <p>3.参照《行政许可法》第三十七条 行政机关对行政许可申请进行审查后，除当场作出行政许可决定的外，应当在法定期限内按照规定程序作出行政许可决定。</p> <p>4.参照《行政许可法》第四十四条 行政机关作出准予行政许可的决定，应当自作出决定之日起十日内向申请人颁发、送达行政许可证件，或者加贴标签、加盖检验、检测、检疫印章。</p> <p>5.参照《行政许可法》第六十一条 行政机关应当建立健全监督制度，通过核查反映被许可人从事行政许可事项活动情况的有关材料，履行监督责任。</p> <p>6.《中华全国手工业合作总社联社集体资产监督管理暂行办法》第十四条。</p> | <p>1.不按规定进行认定的；</p> <p>2. 因认定不力导致集体资产受到亏损的；</p> <p>3. 在认定过程中滥用职权谋取非法利益的；</p> <p>4. 每年年终没有及时督促上报经营年度报告；</p> <p>5. 其他违反法律文件规章规定有关情形的。</p> | <p>一、行政问责方式： 1、诫免谈话或者书面告诫； 2、责令公开道歉； 3、停职检查； 4、引咎辞职； 5、责令辞职； 6、建议免去职务。</p> <p>二、行政处分： 1、警告； 2、记过； 3、记大过； 4、降级； 5、撤职； 6、开除。</p> <p>三、党纪处分： 1、警告； 2、严重警告； 3、撤销党内职务； 4、留党察看； 5、开除党籍。</p> <p>四、其他法律责任</p> | <p>【法律】《公务员法》</p> <p>【行政法规】《行政机关公务员处分条例》(国务院令 第495号)</p> <p>《城镇集体所有制企业条例》</p> <p>【地方性法规】《山西省行政执法条例》</p> <p>【党内法规】《中国共产党纪律处分条例》</p> <p>【规范性文件】《山西省损害发展环境行政行为责任追究暂行办法》(晋政发[2012]20号)</p> | |

其他权力行政职权运行流程图

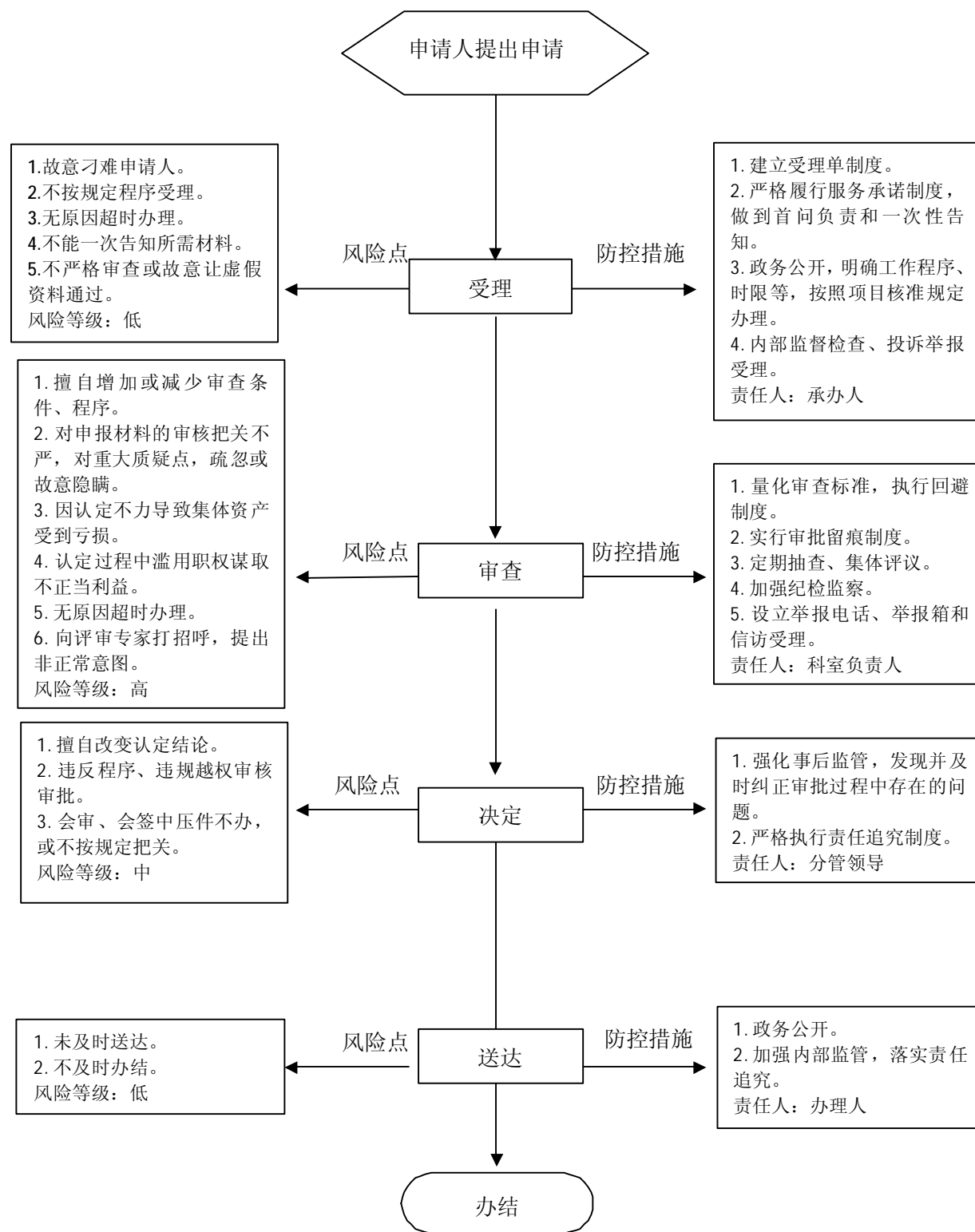
对城镇集体企业集体资产评估结果的认定



承办机构：泽州县二轻工业局
 服务电话：3039633
 监督电话：3039633

其他权力行政职权廉政风险防控图

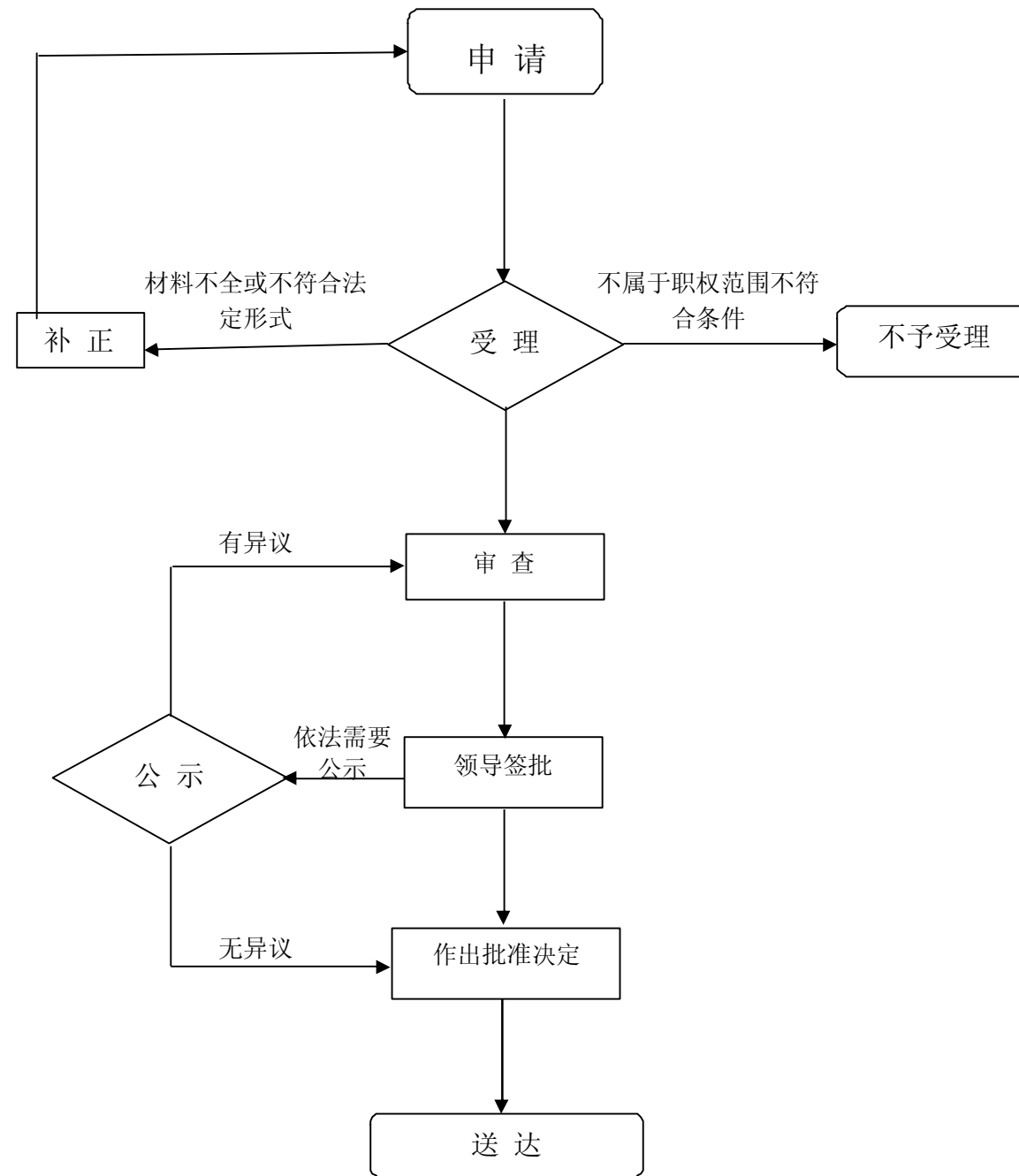
对城镇集体企业集体资产评估结果的认定



| 权力清单 | | | | 行使与责任主体 | 责任清单 | | | | | 备注 | |
|------|-------------------|-----------------|----|---|----------|--|--|---|---|--|------|
| 职权类别 | 职权编码 | 职权名称 | | | 职权依据 | 责任事项 | 责任事项依据 | 追责情形 | 责任追究 | | 问责依据 |
| | | 项目 | 子项 | | | | | | | | |
| 其他权力 | 38-Z-00300-140525 | 批准联社集体资产运营机构的成立 | | 【部门规章】《中华全国手工业合作总社联社集体资产监督管理暂行办法》 第八条 联社管理集体资产的主要职责是(四)批准成立联社集体资产运营机构。 | 泽州县二轻工业局 | 1.受理责任: (1) 公示所需提供材料; (2) 审核申请材料的完整性和规范性; (3)一次性告知补正材料。 2.审查责任:严格按照规定的条件及程序进行成立前的材料核对。 3.决定责任:对符合规定的运营机构进行批准,不符合规定的不予批准并告知理由。 4.送达责任:将审批结果及相关资料送达当事人或企业。 5.事后监管责任:每年年终受理集体资产经营年度报告。 6.其他责任:法律法规规章文件规定应履行的责任。 | 1.参照《行政许可法》第三十条 行政机关应当将法律、法规、规章规定的有关行政许可的事项、依据、条件、数量、程序、期限以及需要提交的全部材料的目录和申请书示范文本等在办公场所公示。 2.参照《行政许可法》第三十四条 行政机关应当对申请人提交的申请材料进行审查。 3.参照《行政许可法》第三十七条 行政机关对行政许可申请进行审查后,除当场作出行政许可决定的外,应当在法定期限内按照规定程序作出行政许可决定。 4.参照《行政许可法》第四十四条 行政机关作出准予行政许可的决定,应当自作出决定之日起十日内向申请人颁发、送达行政许可证件,或者加贴标签、加盖检验、检测、检疫印章。 5.参照《行政许可法》第六十一条 行政机关应当建立健全监督制度,通过核查反映被许可人从事行政许可事项活动情况的有关材料,履行监督责任。 6.《中华全国手工业合作总社联社集体资产监督管理暂行办法》第八条 | 1.不按规定进行审批的; 2. 因审核批准不力导致集体资产受到亏损的; 3. 批准过程中滥用职权谋取非法利益的; 4. 每年年终没有及时督促上报经营年度报告; 5. 其他违反法律文件规章规定有关情形的。 | 一、行政问责方式: 1、诫免谈话或者书面告诫; 2、责令公开道歉; 3、停职检查; 4、引咎辞职; 5、责令辞职; 6、建议免去职务。 二、行政处分: 1、警告; 2、记过; 3、记大过; 4、降级; 5、撤职; 6、开除。 三、党纪处分: 1、警告; 2、严重警告; 3、撤销党内职务; 4、留党察看; 5、开除党籍。 四、其他法律责任 | 【法律】《公务员法》 【行政法规】《行政机关公务员处分条例》(国务院令 第495号) 【地方性法规】《山西省行政执法条例》 【党内法规】《中国共产党纪律处分条例》 【规范性文件】《山西省损害发展环境行政行为责任追究暂行办法》(晋政发[2012]20号) | |

其他权力行政职权运行流程图

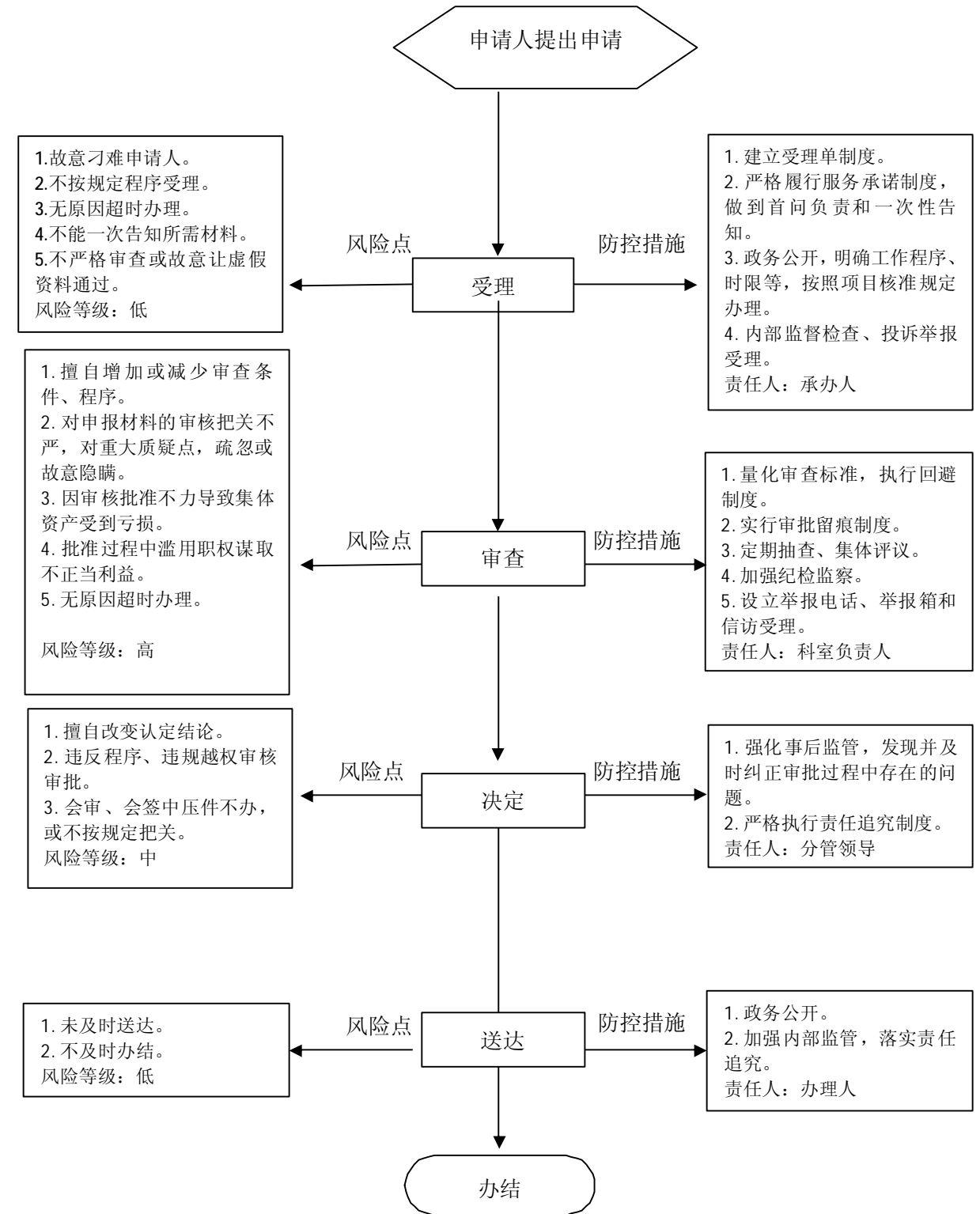
批准联社集体资产运营机构的成立



承办机构：泽州县二轻工业局
 服务电话：3039633
 监督电话：3039633

其他权力行政职权廉政风险防控图

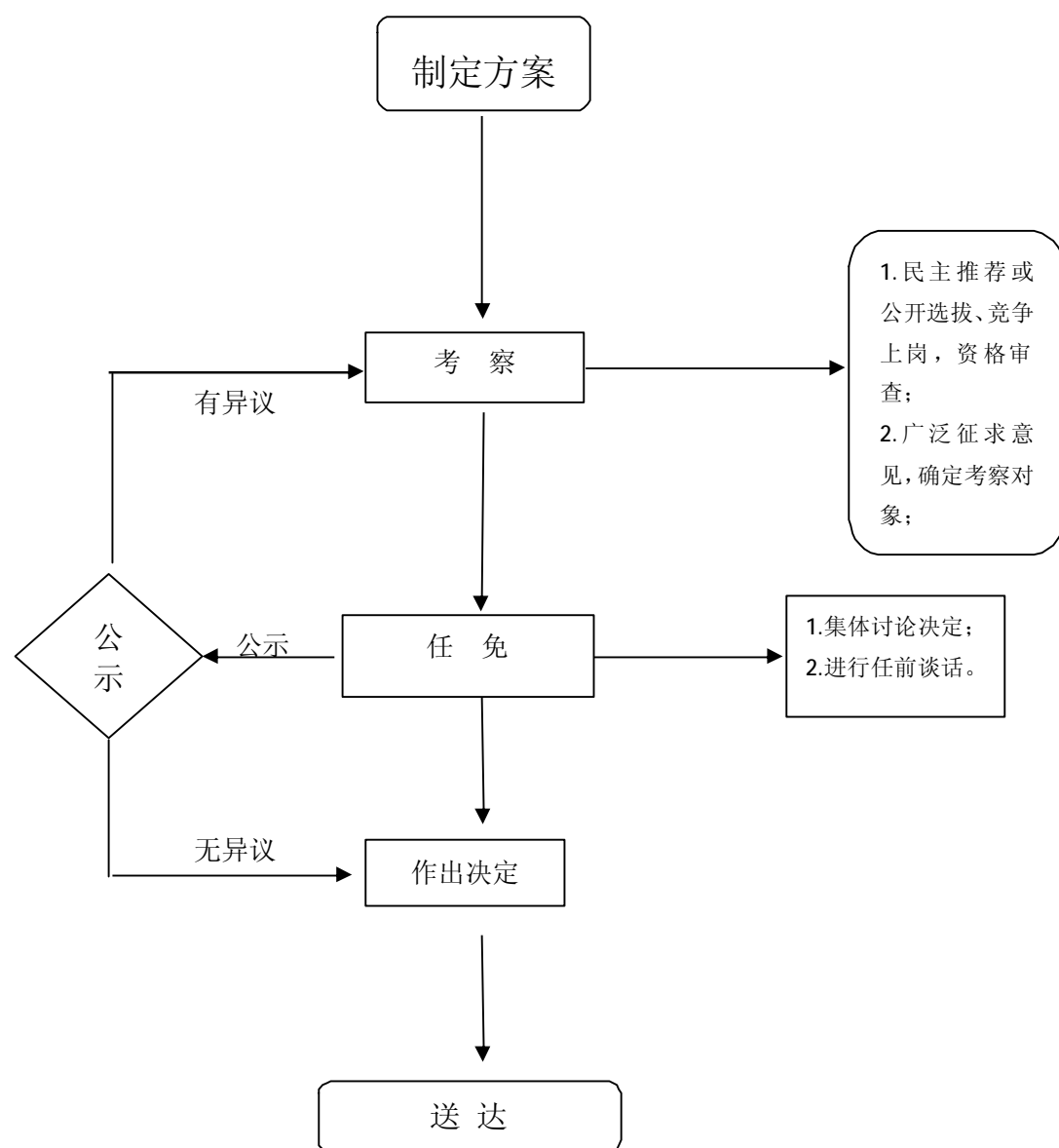
批准联社集体资产运营机构的成立



| 权力清单 | | | | 行使与责任主体 | 责任清单 | | | | | 备注 | |
|------|-------------------|--------------|----|--|----------|--|--|--|--|--|------|
| 职权类别 | 职权编码 | 职权名称 | | | 职权依据 | 责任事项 | 责任事项依据 | 追责情形 | 责任追究 | | 问责依据 |
| | | 项目 | 子项 | | | | | | | | |
| 其他权力 | 38-Z-00400-140525 | 任免县联社直属企业负责人 | | <p>【行政法规】《中华人民共和国城镇集体所有制企业条例》(1991年9月9日国务院令 第88号)第三十二条 由集体企业联合经济组织投资开办的集体企业,其厂长(经理)可以由该联合经济组织任免。</p> <p>投资主体多元化的集体企业,其中国家投资达到一定比例的,其厂长(经理)可以由上级管理机构按照国家有关规定任免。</p> <p>【部门规章】《中华全国手工业合作总社联社集体资产监督管理暂行办法》第八条(六)任免全资企业的主要经营者;推荐、管理、调整向投资企业派出的董事、监事人选,并制定相应的管理办法</p> | 泽州县二轻工业局 | <p>1.制定方案责任:</p> <p>(1)提出动议,</p> <p>(2)充分酝酿,科学制定并公布方案。</p> <p>2.考察责任:</p> <p>(1)民主推荐或公开选拔、竞争上岗,资格审查;</p> <p>(2)广泛征求意见,确定考察对象,</p> <p>(3)组织考察。</p> <p>3.任免责任:</p> <p>(1)集体讨论决定直属企业负责人;</p> <p>(2)任前公示,任职谈话,任免职务。</p> <p>4.事后管理责任:对任免的直属企业负责人进行考核。</p> <p>5.其他责任:法律法规规章文件规定应履行的责任。</p> | <p>1. 参照《党政领导干部选拔任用工作条例》第十一条党委(党组)或者组织(人事)部门按照干部管理权限,根据工作需要和领导班子建设实际,提出启动干部选拔任用工作意见;第十三条初步建议向党委(党组)主要领导成员报告后,在一定范围内进行酝酿,形成工作方案。</p> <p>2. 参照《党政领导干部选拔任用工作条例》第十四条选拔任用党政领导干部,必须经过民主推荐;第二十三条确定考察对象,应当根据工作需要和干部德才条件,将民主推荐与平时考核、年度考核、一贯表现和人岗相适等情况综合考虑,充分酝酿,防止把推荐票等同于选举票、简单以推荐票取人;第二十六条对确定的考察对象,由组织(人事)部门按照干部管理权限进行严格考察。</p> <p>3. 参照《党政领导干部选拔任用工作条例》第三十五条 选拔任用党政领导干部,应当按照干部管理权限由党委(党组)集体讨论作出任免决定,或者决定提出推荐、提名的意见;第四十一条 实行党政领导干部任职前公示制度;第四十三条 实行任职谈话制度。</p> <p>4.参照《晋城市城镇集体工业联合社所属国有企业(公司)监督管理暂行办法》联社根据工作需要、岗位空缺、年度考核等情况,按照规定和任免直属企业负责人工作流程,选拔任用和罢免公司负责人。</p> <p>5.《中华全国手工业合作总社联社集体资产监督管理暂行办法》第八条</p> | <p>1. 任免职位的条件范围方法程序不符合规定;不公开透明、不公平公正的。</p> <p>2.不按规定任免直属企业负责人;</p> <p>3. 任命过程中滥用职权谋取不正当利益的;</p> <p>4. 其他违反法律法规规章文件等规定应的。</p> | <p>一、行政问责方式:</p> <p>1、诫免谈话或者书面告诫;</p> <p>2、责令公开道歉;</p> <p>3、停职检查;</p> <p>4、引咎辞职;</p> <p>5、责令辞职;</p> <p>6、建议免去职务。</p> <p>二、行政处分:</p> <p>1、警告;</p> <p>2、记过;</p> <p>3、记大过;</p> <p>4、降级;</p> <p>5、撤职;</p> <p>6、开除。</p> <p>三、党纪处分:</p> <p>1、警告;</p> <p>2、严重警告;</p> <p>3、撤销党内职务;</p> <p>4、留党察看;</p> <p>5、开除党籍。</p> <p>四、其他法律责任</p> | <p>【法律】《公务员法》</p> <p>【行政法规】《行政机关公务员处分条例》(国务院令 第495号)《城镇集体所有制企业条例》</p> <p>【地方性法规】《山西省行政执法条例》</p> <p>【党内法规】《中国共产党纪律处分条例》</p> <p>【规范性文件】《山西省损害发展环境行政行为责任追究暂行办法》(晋政发[2012]20号)</p> | |

其他权力行政职权运行流程图

任免县联社直属企业负责人



承办机构：泽州县二轻工业局
 服务电话：3039633
 监督电话：3039633

其他权力行政职权廉政风险防控图

任免县联社直属企业负责人

